





Aida



John



Peggy



Lee

KUMPULAN 4warD



Syahrul



Diana



Yati



Man



Wan



Sani

Tugas Kumpulan

- Apakah **FUNGSI** utama Fail Meja (FM) dan Manual Prosedur Kerja (MPK) dalam sesebuah organisasi?
- Nyatakan **PERBEZAAN** antara kandungan Fail Meja dan Manual Prosedur Kerja.



Sumber

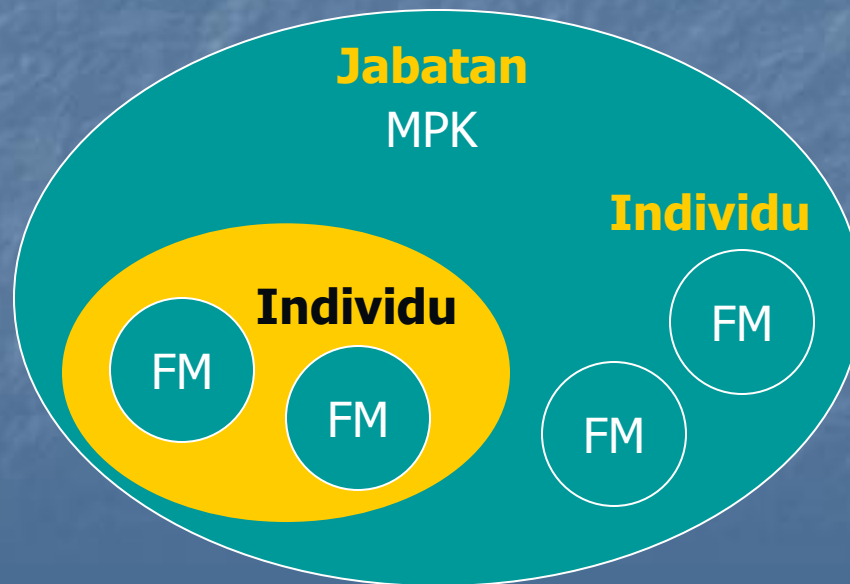
“Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 8
Tahun 1991 : Panduan Mengenai Manual
Prosedur Kerja dan Fail Meja”

Definisi MPK dan FM

- Dokumen rujukan rasmi
- Alat pengurusan penting jabatan/pejabat
- Merekodkan prosedur dan peraturan kerja

Fungsi Utama MPK dan FM

- Dokumen rujukan rasmi untuk meningkatkan kecekapan, keberkesanan dan produktiviti jabatan/pejabat dan individu/jawatan



Fungsi Utama Manual Prosedur Kerja (MPK)

- Dokumen rujukan rasmi untuk jabatan/pejabat
- Meningkatkan kecekapan dan keberkesanan jabatan/pejabat keseluruhan

Fungsi Utama Fail Meja (FM)

- Dokumen rujukan rasmi untuk individu/jawatan
- Meningkatkan kecekapan dan keberkesanan tugas yang dilaksanakan oleh individu

Perbezaan

Kriteria	MPK	FM
Peringkat penggunaan dokumen rujukan	pejabat/jabatan	individu/jawatan
Asas	Fungsi Bidang tugas	Tugas Tanggungjawab individu
Bilangan	SATU MPK untuk satu Jabatan	SATU FM untuk satu jawatan.
Kandungan	Maklumat menyeluruh mengenai semua aktiviti dalam jabatan	Maklumat untuk mengendalikan tugas yang ditetapkan bagi satu jawatan.

Perbezaan

- Dua kategori
 - Empat (4) perbezaan utama
 - Tiga (3) perbezaan sekunder

Perbezaan Utama

1. Rujukan

- MPK-dokumen rujukan peringkat Jabatan
- FM-dokumen rujukan peringkat individu/jawatan

Perbezaan Utama (samb)

2. Asas

- MPK- berasaskan fungsi dan bidang tugas jabatan
- FM-berasaskan tugas dan tanggungjawab individu

Perbezaan Utama (samb)

3. Kandungan

- MPK- mengandungi maklumat menyeluruh mengenai semua aktiviti dalam jabatan
- FM-mengandungi maklumat/panduan untuk mengendelikan tugas yang ditetapkan bagi satu-satu jawatan

Perbezaan Utama

4. Bilangan

- MPK- satu MPK untuk satu jabatan
- FM- satu FM untuk satu jawatan

Perbezaan sekunder

- Perbezaan bilangan perkara
 - MPK-8 perkara
 - FM-14 perkara
 - 3 persamaan di antara MPK dan FM

Perbezaan Sekunder (samb)

■ Skop

- MPK merupakan dokumen umum merangkumi perkara-perkara jabatan/pejabat
- FM-adalah subset kepada MPK yang lebih khusus kepada proses pelaksanaan

Perbezaan sekunder (samb)

■ Kekekalan maklumat

- Maklumat dalam MPK adalah lebih jarang berubah
- Maklumat dalam FM lebih kerap berubah mengikut perkembangan atau penambahan kerja jabatan/pejabat

Perbezaan Sekunder (samb)

- Peringkat penggunaan
 - MPK- rujukan kepada pihak pengurusan
 - FM- rujukan kepada pegawai/individu

SEKIAN